

MIRLA TRINIDAD PAZ LUCAS

MIRLA TRINIDAD PAZ LUCAS

19 Av. 1-07 Zona 6

Guatemala, Guatemala

NIT.: 7881982-2

FACTURA
de Pequeño **SERIE**
Contribuyente "A"

Fecha

DIA
28

MES
2

AÑO
2014

Nº 000027

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural Nit.: 332861-9

Dirección: 12 avenida 11-11 Zona 1

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos profesionales prestados en el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente del mes de Febrero 2014 según Contrato Administrativo No. 233-2014 y acuerdo ministerial No. 28-2014	1,000.00
	<u>Cancelado</u>	
		
	Mil Quetzales exactos	
	TOTAL Q.	1,000.00

Factura de Pequeño Contribuyente
no genera derecho a Crédito Fiscal

Impresiones Roman - Nit 3055027-0 Auto. S/Res. 2013-5-901-161
del 001 al 100 de fecha 26/04/2013. Este doc. vence 25/04/2014.

Original: Cliente
Duplicado: Contabilidad

Guatemala, 28 de Febrero de 2014
Informe No. 2-2014

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 233-2014, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 28-2014, correspondiente al mes de Febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie A y correlativo No.000027

1. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizaron las siguientes actividades en cumplimiento a los contratos suscritos:

- a. Se proporciono el servicio de guía a visitantes nacionales y extranjeros en las áreas arquitectónicas y culturales del Palacio Nacional de la Cultura, los días sábados del mes de Febrero de 2014.
- b. Se realizaron los recorridos constantes en las áreas, para detectar anomalías, alteración de las obras o intrusos.
- c. Se realizaron los recorridos en las áreas del Palacio Nacional de la Cultura hablando el idioma español.
- d. Se les proporciona a los visitantes una reseña histórica del Palacio Nacional de la Cultura con relación a las obras que se encuentran en exhibición.
- e. Proporcionar apoyo al área de protocolo y en diferentes eventos presidenciales y de carácter normal.
- f. Rendir informe días sábados que indica el número de visitantes nacionales, extranjeros y estudiantes, por grupos atendidos durante todo el día.

2. RESULTADOS OBTENIDOS

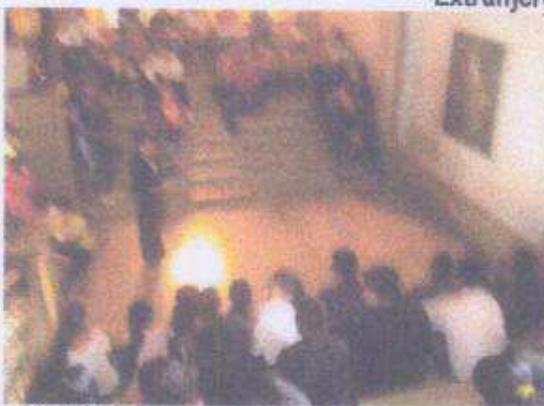
Se prestó servicio de guía a visitantes del Palacio Nacional de la Cultura, correspondiente al mes de Febrero de 2014. Las visitas se realizaron cada 60 minutos, atendiendo grupos de 18, 27, 45, y 69 personas por día, los cuales incluían turistas nacionales, extranjeros y estudiantes. Los registros respectivos se entregaron a Rosa María Guerra, Administradora del Palacio Nacional de la Cultura



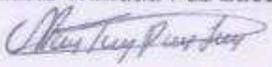
Nacionales



Extranjeros



estudiantes


Miria Trinidad Paz Lucas

Rosa María Guerra
Administradora

Vo.Bo. PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA